

COMANDO DA AERONÁUTICA

COMANDO GERAL DE APOIO

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DA AERONÁUTICA



TUTORIAL OPERACIONAL

ÍNDICE

1. Finalidade	2
2. O Sistema	3
3. Portal do Militar - Entrada de Dados	3
3.1 Portal do Militar via INTRAER	3
3.2 Portal do Militar via INTERNET	5
3.3 Portal do Militar	5
3.4 Preenchimento do Cadastro de Voluntário	7
3.4.1 Declaração de Voluntariado	7
3.4.2 Perfil Profissional	7
3.4.3 Locais de Interesse	8
3.4.4 Áreas de Interesse	8
3.4.5 Conhecimento	9
3.4.6 Experiência Profissional	9
3.4.7 Informações Complementares	9
3.4.8 Termos e Condições	10
3.4.9 Outras Informações	10
3.4.9.1 Funções Exercidas	10
3.4.9.2 Endereço	11
3.4.9.3 Contatos	11
3.4.9.4 Idiomas	11
3.4.9.5 Certificados e Certificações	12
3.4.9.6 Cursos	12
3.5 Deixar o Banco de Talentos	13

1. Finalidade

Dar suporte à decisão na contratação de Prestadores de Tarefa por Tempo Certo no âmbito do Comando da Aeronáutica, através de um Banco de Talentos do COMAER.

2. O Sistema

O sistema é composto por dois processos:

- Entrada de Dados no Portal do Militar;
- Avaliação de voluntário no Banco de Talentos através de Business Intelligence;

3. Portal do Militar - Entrada de Dados

Permite que os interessados em ingressar no Banco de Talentos adicionem informações relevantes ao processo de avaliação do voluntário.

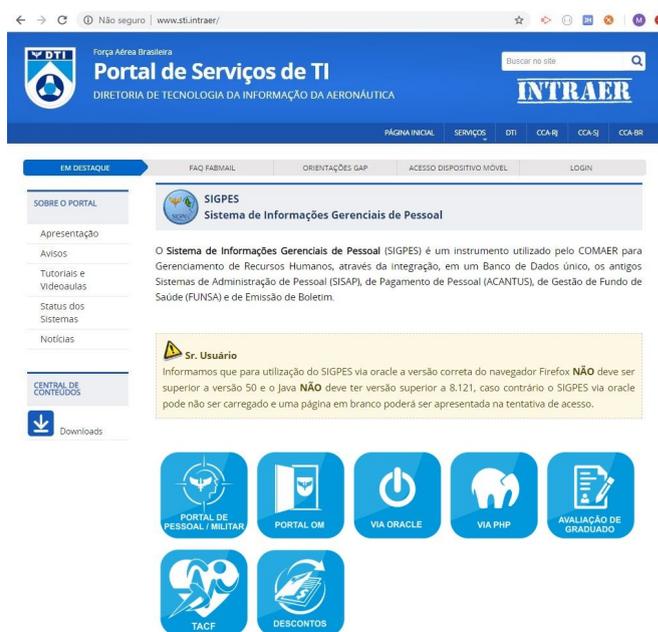
O processo tem início no Portal do Militar, que pode ser acessado via INTRAER e INTERNET.

3.1 Portal do Militar via INTRAER

1. Acessar www.sti.intraer



2. Selecionar menu Pessoal



3. Clicar no link Portal de Pessoal / Militar;

3.2 Portal do Militar via INTERNET

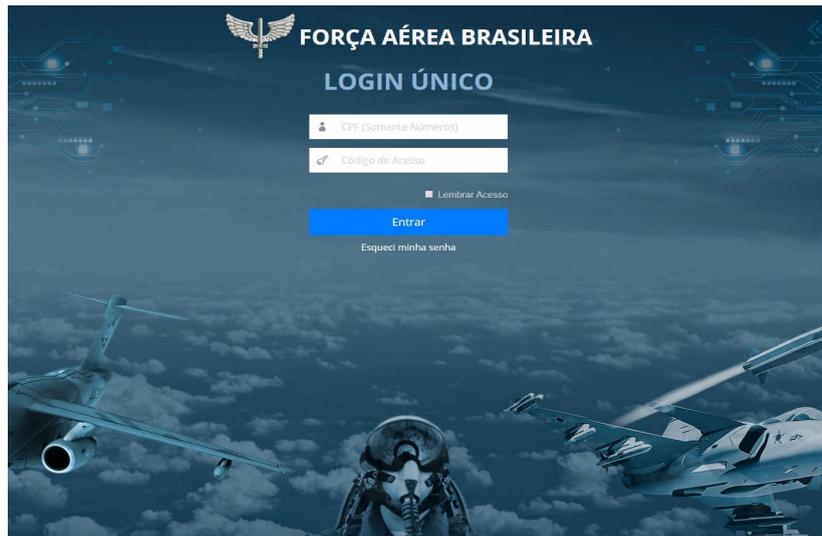
1. Acessar www.fab.mil.br/sti



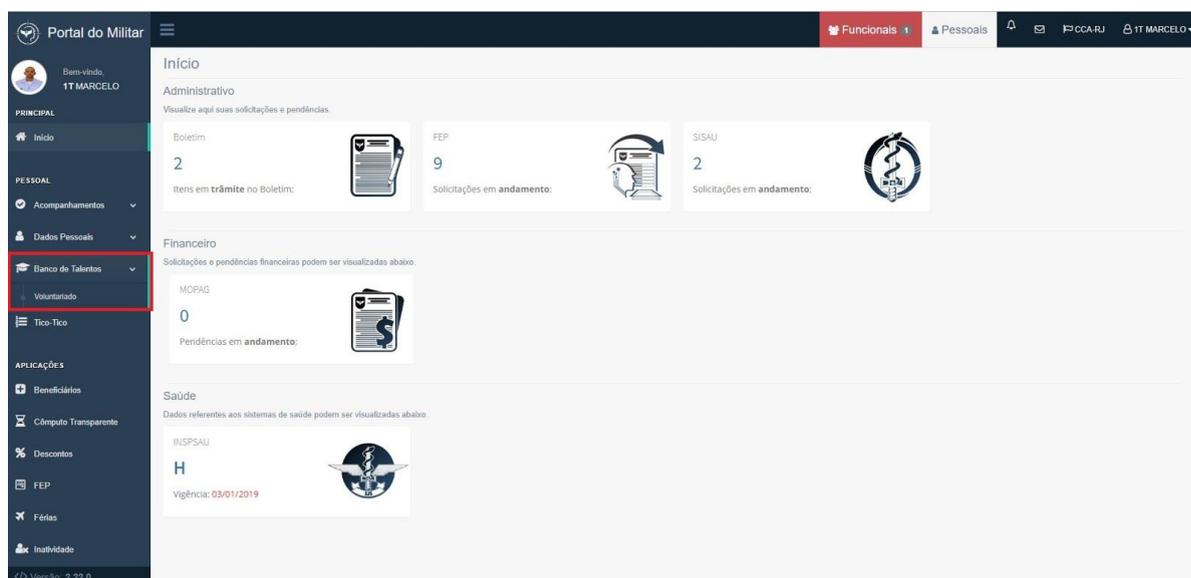
2. Clicar no link Portal de Pessoal / Militar;

3.3 Portal do Militar

1. Preencher o CPF e Senha de Acesso;



- a. Caso não possua senha, selecione **Esqueci Minha Senha**.
 - b. Caso não possua e-mail cadastrado e seja Militar Inativo (primeiro acesso)
 - i. Deverá entrar em contato com a OM Vinculadora para gerar a senha de primeiro acesso ao Portal do Militar.
3. Acessar o menu Banco de Voluntários >> Voluntariado



3.4 Preenchimento do Cadastro de Voluntário

Portal do Militar | Funcionais | PESSOAS | FICARU | IT MARCELO

Voluntariado

Este formulário cobrirá seu currículo profissional à disposição para avaliação em uma eventual contratação PTCC para o COMAER ou outros órgãos Federais. Os avaliadores tem como insumo, para a decisão de contratação, os dados cadastrais inseridos no SIGRES. Para visualizar seu currículo, acesse o menu lateral Banco de talentos, Currículo. Mantenha seus dados cadastrais sempre atualizados. Para tal acesse o menu: Dados Pessoais e adicione o máximo de informações, principalmente nas abas de idiomas, certificados e certificações, cursos e experiência profissional.

Formulário (para preenchimento, clique no botão abaixo)

Declaro que a partir deste momento sou voluntário ao Banco de Talentos do COMAER e estarei à disposição para avaliação do meu currículo profissional.
 Não sou voluntário ao Banco de Talentos.

Perfil Profissional
Insira abaixo os links para seu perfil profissional em redes externas.

Lattes:
Outros:

Locais de Interesse
Permite escolher as localidades, estado, DM, ou o Grande Comando em que se tem interesse em atuar.

Estado * Seleccione Um Estado DMs *
Localidades *

Áreas de Interesse
Permite escolher as áreas de conhecimento em que deseja atuar.

Área Geral * Área Específica *

Conhecimento
Campo destinado a informações dos conhecimentos que possui adquiridos ou nos através da realização de cursos, mesmo que os cursos já tenham sido cadastrados na seleção de cursos. Trata-se de uma oportunidade para uma descrição mais detalhada do teor dos cursos realizados ou mesmo de conhecimentos adquiridos de outras formas.

4000 caracteres restantes.

Experiência Profissional
Neste campo podem ser inseridas informações referentes às experiências profissionais que o voluntário possui, como trabalhos, voluntariados, atividades e etc.

3.4.1 Declaração de Voluntariado

- Declaro que a partir deste momento sou voluntário ao Banco de Talentos do COMAER e estarei à disposição para avaliação do meu currículo profissional.
 Não sou voluntário ao Banco de Talentos.

Para se tornar voluntário, assinale a opção “Declaro que a partir deste momento...”.

3.4.2 Perfil Profissional

Perfil Profissional

Insira abaixo os links para seu perfil profissional em redes externas.

Lattes:

Outros:

Permite ao voluntário informar o endereço virtual de seus currículos, como Lattes, LinkedIn, Google Scholar e outros.

3.4.3 Locais de Interesse

Locais de Interesse

Permite escolher as localidades, estado, OM, e/ou Grande Comando em que se tem interesse em atuar.



Estado * DISTRITO FEDERAL

Localidades * RIO DE JANEIRO x
BRASÍLIA x

OMs * CCA RJ x
DIRAP x
EMAER x
COMGEP x
CCA BR x

Permite selecionar a Organização Militar em que se deseja prestar o PTTC. Inicialmente deve ser preenchido o filtro de Estado / Localidade. Na sequência, selecione as OMs de interesse.

Nota: Podem ser selecionadas OMs de localidades distintas.

3.4.4 Áreas de Interesse

Áreas de Interesse

Permite escolher as áreas de conhecimento em que deseja atuar.



Área Geral * INFORMÁTICA/COMPUTAÇÃO x
ADMINISTRAÇÃO x
ENGENHARIA x

Área Específica * ADMINISTRAÇÃO DE BANCO DE DADOS x
ANÁLISE DE SISTEMAS x
CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO x
ENGENHARIA DE SOFTWARE x
GOVERNANÇA DE TI x

Permite ao militar indicar as áreas em que se pretende atuar com base em sua experiência profissional. Essas informações serão utilizadas pelos gestores para filtrar os voluntários pela área de interesse.

3.4.5 Conhecimento

Conhecimento

Campo destinado a informações dos conhecimentos que possui adquiridos ou não através da realização de cursos, mesmo que os cursos já tenham sido cadastrados na seção de cursos. Trata-se de uma oportunidade para uma descrição mais detalhada do teor dos cursos realizados ou mesmo de conhecimentos adquiridos de outras formas.

4000 caracteres restantes.

Campo destinado a informações dos conhecimentos que possui adquiridos ou não através da realização de cursos, mesmo que os cursos já tenham sido cadastrados na seção de cursos, no Portal do Militar. Trata-se de uma oportunidade para uma descrição mais detalhada do teor dos cursos realizados ou mesmo de conhecimentos adquiridos de outras formas.

3.4.6 Experiência Profissional

Experiência Profissional

Neste campo podem ser inseridas informações referentes às experiências profissionais que o voluntário possui, como trabalhos, voluntariados, atividades e etc.

4000 caracteres restantes.

Neste campo podem ser inseridas informações referentes às experiências profissionais que o voluntário possui, como trabalhos, voluntariados, atividades e etc.

3.4.7 Informações Complementares

Informações Complementares

A finalidade desse campo é proporcionar ao usuário uma oportunidade de registrar em seu cadastro, informações adicionais que não tenham sido contemplados pelos demais campos do formulário de voluntariado.

4000 caracteres restantes.

A finalidade deste campo é permitir ao usuário uma oportunidade de registrar informações adicionais que não tenham sido contemplados pelos demais campos do formulário de voluntariado.

3.4.8 Termos e Condições

Ao salvar o formulário, o militar está de acordo com todas as legislações em vigor, inclusive com os termos e condições existentes no Formulário do Voluntário.

3.4.9 Outras Informações

Além das informações do Formulário de Voluntários, explicitado nos itens anteriores, é de suma importância que todas as informações editáveis no Portal do Militar estejam **atualizadas**.

3.4.9.1 Funções Exercidas

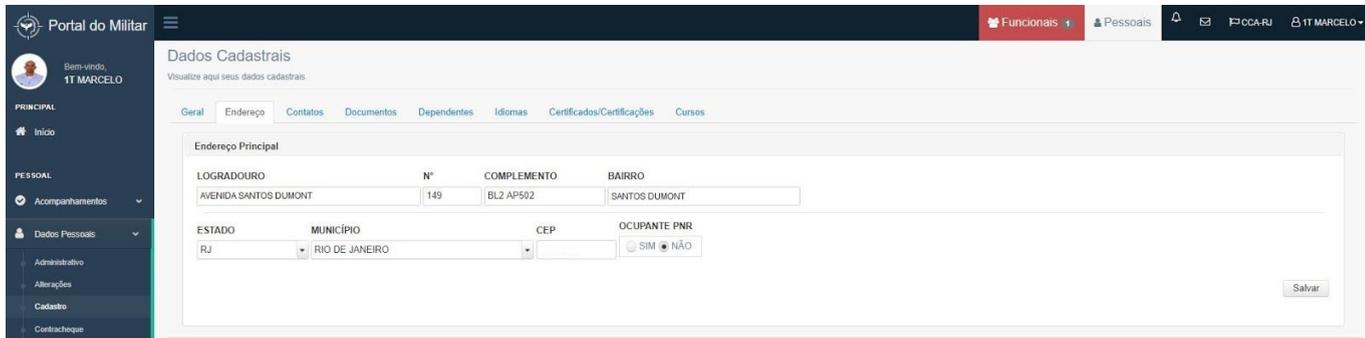
The screenshot displays the 'Portal do Militar' interface. The top navigation bar includes 'Funcionais 1', 'Pessoais', and user information for '1T MARCELO'. The main content area is titled 'Dados Administrativos' and contains a sub-section 'Funções Exercidas - Cadastradas pela SPM'. This section features a table with the following data:

OM	Seção	Função Exercida	Data Início	Data Término	Boletins	Atividades	Data Verificação SPM
CCA RJ	SUBSEÇÃO DE ARQUITETURA E IMPLEMENTAÇÃO	CHEFE	02/01/2018		Ver	Ver	10/04/2018
CCA RJ	SUBSEÇÃO DE ARQUITETURA E IMPLEMENTAÇÃO	ADJUNTO	23/05/2017	02/01/2018	Ver	Ver	10/04/2018
CCA RJ	SUBSEÇÃO DE ARQUITETURA E IMPLEMENTAÇÃO	AUXILIAR (SO/SGT)	11/07/2012	23/05/2017	Ver	Ver	30/10/2017
CCA RJ	ASSESSORIA DE QUALIDADE E PRODUTIVIDADE	AUXILIAR (SO/SGT)	25/06/2012	10/07/2012	Ver	Ver	20/09/2012
DIRAP	SEÇÃO DE ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO	AUXILIAR (SO/SGT)	09/12/2008	14/12/2012	Ver	Ver	09/01/2013
EEAR	6ª ESQUADRILHA PRATA	ALUNO	02/06/2008	28/11/2008	Ver	Ver	02/06/2009

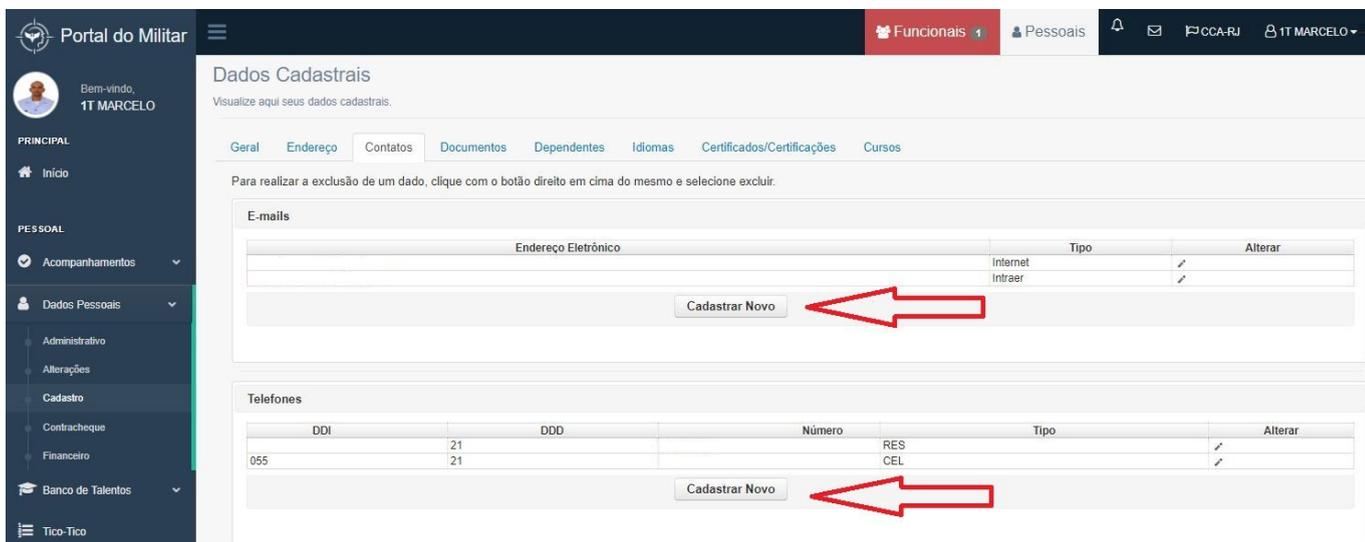
Below this table is another section titled 'Funções Exercidas - Cadastradas pelo Usuário', which is currently empty. A red arrow points to the 'Cadastrar Nova Função' button located at the bottom of this section.

Caso a função exercida não esteja cadastrada no SIGPES, é possível inseri-la através do botão **Cadastrar Nova Função**, conforme a imagem acima.

3.4.9.2 Endereço



3.4.9.3 Contatos



Caso o e-mail e/ou telefone não estejam cadastrados no SIGPES, é possível inseri-los através do botão **Cadastrar Novo** ou **Alterar** conforme a imagem acima.

3.4.9.4 Idiomas



Caso os idiomas não estejam cadastrados no SIGPES, é possível inseri-los através do botão Novo Idioma ou Alterar conforme a imagem acima.

3.4.9.5 Certificados e Certificações

The screenshot shows the 'Dados Cadastrais' page in the 'Portal do Militar' system. The user is logged in as '11 MARCELO'. The page has tabs for 'Geral', 'Endereço', 'Contatos', 'Documentos', 'Dependentes', 'Idiomas', 'Certificados/Certificações', and 'Cursos'. The 'Certificados/Certificações' tab is active. Below the tabs, there is a section for 'Certificados' with a table containing two entries:

Sigla	Certificado	Data Certificado	Tipo de Participação	Tipo de Certificado	Instituição	SPM	Alterar
PHPCONF11	PHP CONFERENCE BRASIL 2011	03/12/2011	ALUNO	CONGRESSO	TEMPO REAL	⊗	✓
PHPCONF	PHP CONFERENCE BRASIL 2009	28/11/2009	ALUNO	CONGRESSO	TEMPO REAL	⊗	✓

Below the table is a 'Cadastrar Novo' button. There is also a section for 'Certificações' which currently shows 'No records found' and a 'Cadastrar Novo' button.

Caso os Certificados e / ou Certificações não estejam cadastrados no SIGPES, é possível inseri-los através do botão Cadastrar Novo ou Alterar conforme a imagem acima.

Observe que, durante o processo de seleção, poderá ser solicitado os comprovantes / diplomas originais.

3.4.9.6 Cursos

The screenshot shows the 'Dados Cadastrais' page in the 'Portal do Militar' system. The user is logged in as '11 MARCELO'. The page has tabs for 'Geral', 'Endereço', 'Contatos', 'Documentos', 'Dependentes', 'Idiomas', 'Certificados/Certificações', and 'Cursos'. The 'Cursos' tab is active. Below the tabs, there is a section for 'Cursos' with a table containing six entries:

Curso	Assunto Geral	Assunto Especifico	Matrícula	Inicio	Termino	SPM	Alterar
INTRODUÇÃO AO GNU/ LINUX	INFORMÁTICA/COMPUTAÇÃO	SISTEMA OPERACIONAL	11/08/2008	11/08/2008	14/08/2008	⊗	✓
BACHAREL EM CIENCIA DA COMPUTAÇÃO	INFORMÁTICA/COMPUTAÇÃO	CIENCIA DA COMPUTAÇÃO	01/01/2009	01/01/2009	31/12/2014	⊗	✓
PHP ORIENTADO A OBJETOS NA VERSÃO 5.3	INFORMÁTICA/COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO	28/11/2009	28/11/2009	28/11/2009	⊗	✓
FORMAÇÃO JAVA EE - MÓDULOS PROGRAMAÇÃO, HIBERNATE E PROGRAMAÇÃO EJB3	INFORMÁTICA/COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO	01/07/2011	21/07/2011	19/08/2011	⊗	✓
JAVA EE 7. FRONT-END WEB APPLICATION DEVELOPMENT	INFORMÁTICA/COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO	01/10/2015	05/10/2015	09/10/2015	⊗	✓
ORACLE MIDDLEWARE 12C: BUILD RICH CLIENT APPLICATIONS WITH ADF ED 1 FRV	INFORMÁTICA/COMPUTAÇÃO	ENGENHARIA DE SOFTWARE	01/10/2015	13/10/2015	19/10/2015	⊗	✓

Below the table is a 'Cadastrar Novo' button.

Caso os Cursos não estejam cadastrados no SIGPES, é possível inseri-los através do botão Cadastrar Novo ou Alterar conforme a imagem acima.

Observe que, durante o processo de seleção, poderá ser solicitado os diplomas originais.

3.5 Deixar o Banco de Talentos

Para que o militar deixe de constar no Banco de Talentos no COMAER, basta selecionar a opção “Não sou voluntário ao Banco de Talentos”, no Formulário de Voluntariado, conforme indicado no item [3.4.1 Declaração de Voluntariado](#).