



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA



PROGRAMA DE TRABALHO ANUAL 2025



**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
CAIXA DE FINANCIAMENTO IMOBILIÁRIO DA AERONÁUTICA**

PORTARIA CFIAE Nº 46/DGPD, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2024.
Protocolo COMAER nº 67011.001975/2024-82

Aprova o Programa de Trabalho Anual da
Caixa de Financiamento Imobiliário da
Aeronáutica, para o ano de 2025.

**O PRESIDENTE DA CAIXA DE FINANCIAMENTO IMOBILIÁRIO DA
AERONÁUTICA (CFIAe), no uso da atribuição que lhe confere o item nº XI, do Art. 25 do
Regimento Interno desta Autarquia, resolve:**

Art. 1º Aprovar o "Programa de Trabalho Anual da Caixa de Financiamento
Imobiliário da Aeronáutica" para o exercício de 2025.

Art. 2º Fixar a data de 1º de janeiro de 2025 para entrada em vigor.

Maj Brig Ar R/1 MARCO ANTONIO CARBALLO PEREZ
Presidente da CFIAe



Assinado digitalmente por MARCO ANTONIO CARBALLO PEREZ
ESTE DOCUMENTO DEVE SER AUTENTICADO NO PORTAL <https://adoc.fab.mil.br/adoc>,
informando o código: V6XK5UIS.E7RHMNXX.XECHWQDU.KMYRP4IX



SUMÁRIO

PREFÁCIO	4
1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES	5
1.1 <u>FINALIDADE</u>	5
1.2 <u>SIGLAS E ACRÔNIMOS</u>	5
1.3 <u>ÂMBITO</u>	5
2 FUNDAMENTOS DA CFIAe	5
2.1 <u>DEFINIÇÃO</u>	5
2.2 <u>CRIAÇÃO</u>	5
2.3 <u>VINCULAÇÃO</u>	5
2.4 <u>MISSÃO</u>	5
2.5 <u>VISÃO</u>	5
2.6 <u>MAPA ESTRATÉGICO</u>	6
2.7 <u>CADEIA DE VALOR</u>	6
2.8 <u>ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</u>	7
3 DIRETRIZES	7
3.1 <u>EMANADAS DO PRESIDENTE DA CFIAe</u>	7
4 PROJETOS E OBJETIVOS ORGÂNICOS	8
5 COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA	9
6 CALENDÁRIO DE EVENTOS	10
6.1 <u>CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO</u>	10
6.2 <u>CALENDÁRIO DE TAREFAS</u>	12
7 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES	13
7.1 <u>AUDITORIAS INTERNAS</u>	13
7.2 <u>FLUXOGRAMA DE PRODUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS</u>	13
8 DISPOSIÇÕES FINAIS	13
REFERÊNCIAS	14

PREFÁCIO

O Programa de Trabalho Anual para o exercício de 2025 (PTA 2025) é o documento decorrente do alinhamento estratégico da Caixa de Financiamento Imobiliário da Aeronáutica (CFIAe).

Com a utilização da ferramenta de gestão “Análise SWOT”, a Autarquia estabeleceu seus objetivos estratégicos e, assim, determinou os macroprocessos finalísticos, de gestão e de apoio/suporte.

Dessa forma pôde-se estabelecer quais as atividades, objetivos orgânicos e metas, com índices e indicadores mensuráveis, para a confecção do PTA 2025.

O cumprimento dos propósitos nele estabelecidos passa a ser o objetivo máximo a ser perseguido ao longo do ano de sua execução. A sua realização traduz-se na eficiência e na eficácia organizacional, contribuindo para o alcance dos objetivos dos níveis operacional e estratégico.

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 FINALIDADE

O presente PTA tem por finalidade orientar, de forma integrada e articulada, as ações a serem desenvolvidas pela CFIAe durante o ano de 2025.

1.2 SIGLAS E ACRÔNIMOS

CAIXA	Caixa Econômica Federal
CENCIAR	Centro de Controle Interno da Aeronáutica
COMAER	Comando da Aeronáutica
ND	Natureza de Despesa
PAINT	Plano Anual de Auditoria Interna
SCCI	Sistema de Controle de Crédito Imobiliário
TCU	Tribunal de Contas da União
UG	Unidade Gestora

1.3 ÂMBITO

Este Programa de Trabalho Anual aplica-se à CFIAe, em sua sede no Rio de Janeiro - RJ e aos escritórios de representação da Autarquia instalados fora de sede.

2 FUNDAMENTOS

2.1 DEFINIÇÃO

A Caixa de Financiamento Imobiliário da Aeronáutica (CFIAe) é uma Autarquia Federal, de Regime Especial, integrante do Sistema Financeiro de Habitação (SFH), e um dos instrumentos do Governo Federal no setor habitacional.

2.2 CRIAÇÃO

A CFIAe foi criada por meio da Lei nº 6.715, de 12 de novembro de 1979, com as funções de Agente Financeiro, Agente Promotor e Agente Assessor.

2.3 VINCULAÇÃO

A CFIAe é vinculada ao Ministério da Defesa, por meio do Comando da Aeronáutica, conforme disposto no Decreto nº 11.401, de 23 de janeiro de 2023.

2.4 MISSÃO

A síntese da Missão da CFIAe é assim definida:
“Proporcionar a seus beneficiários o acesso à moradia nas condições legalmente estabelecidas”.

2.5 VISÃO

“Tornar-se referência como agente facilitador para a realização do sonho da casa própria para militares e civis, ativos e inativos e pensionistas do Comando da Aeronáutica”.

2.6 MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico da CFIAe, no qual são identificados a Missão-Síntese, a Visão, o Resultado esperado pela Sociedade, Macroprocessos Finalísticos, os Processos de Suporte da Organização, bem como os Recursos para a Manutenção da Solidez Econômico Financeira da Autarquia.



Figura 1 – Mapa Estratégico da CFIAe

2.7 CADEIA DE VALOR

A Cadeia de Valor da CFIAe é o modelo representativo do conjunto de processos ou atividades de relevância estratégica para a entrega de produtos e/ou serviços para os Beneficiários da Aeronáutica.

Nela são identificados os Macroprocessos Finalísticos, os Macroprocessos de Gestão Institucional e os Macroprocessos de Suporte e Apoio. O produto final reflete o cumprimento da sua Missão.

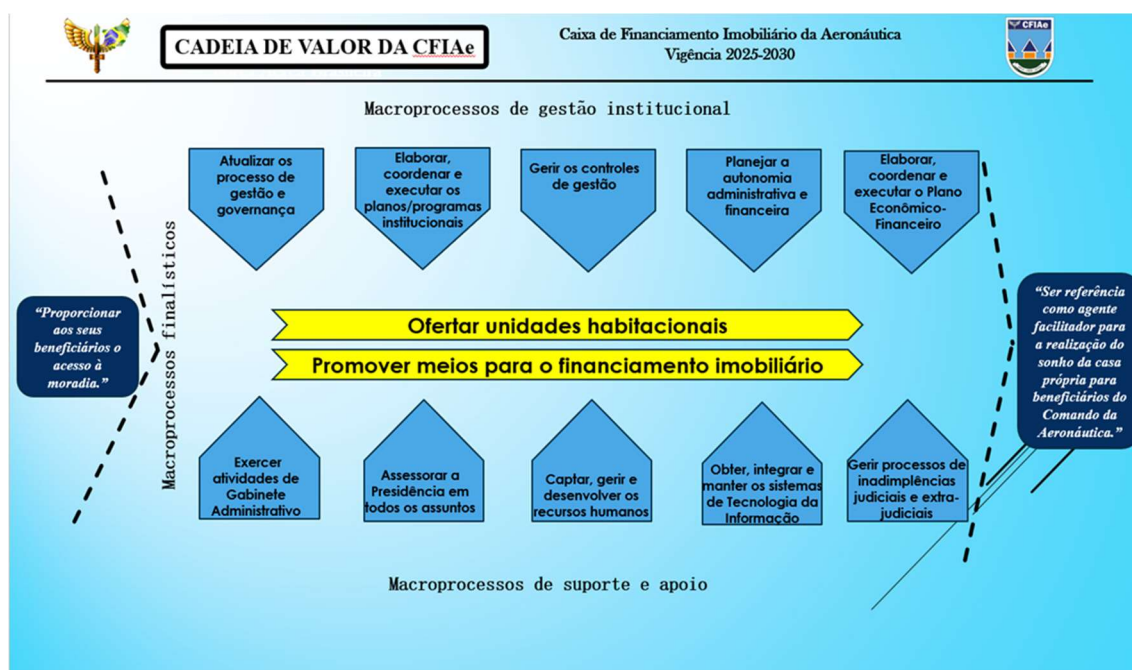


Figura 2 – Cadeia de Valor da CFIAe

2.8 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Para atender a sua missão, a CFIAe é estruturada até o nível de Seção, conforme a figura a seguir:

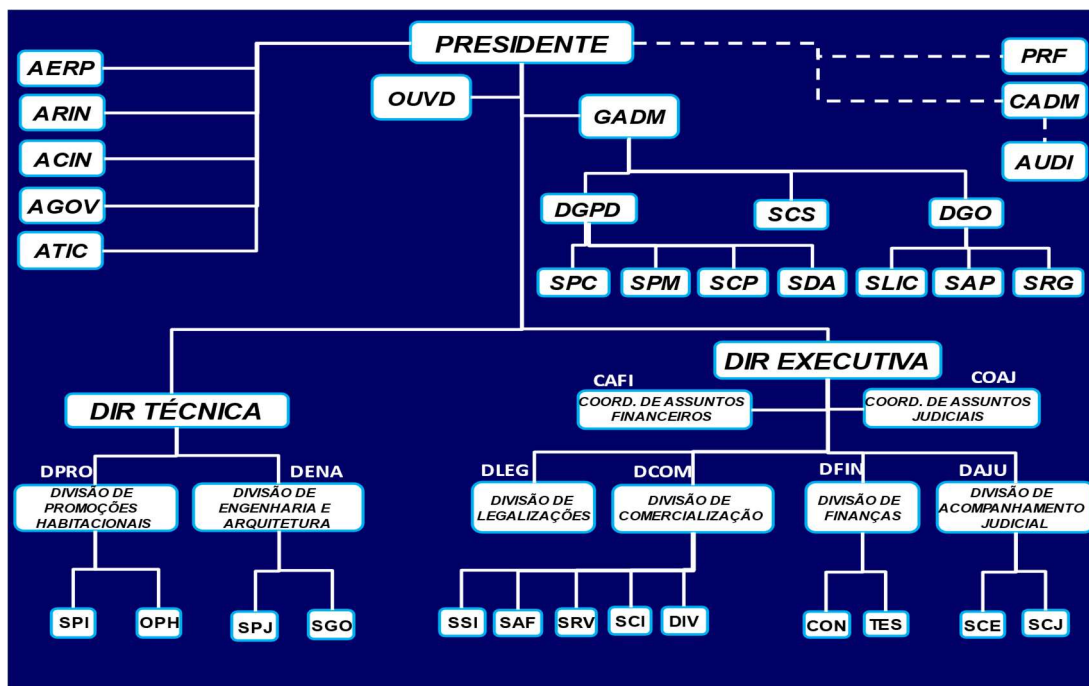


Figura 3 - Organograma da CFIAe

3 DIRETRIZES

3.1 EMANADAS DO PRESIDENTE DA CFIAe

- Promover as gestões necessárias, junto aos órgãos e entidades envolvidos com o patrimônio da União, no sentido de viabilizar a aquisição de terrenos, no intuito de facilitar o acesso à casa própria aos beneficiários da CFIAe;
- Realizar palestras sobre a CFIAe e seus produtos, bem como Educação Financeira, com especial atenção às Escolas de formação;
- Promover parcerias com agentes financeiros, entidades governamentais, incorporadoras ou construtoras para desenvolvimento de empreendimentos de interesse dos beneficiários da CFIAe;
- Promover os meios necessários para a concessão de financiamento para a construção de moradias em terrenos próprios, reforma de imóveis residenciais próprios e para pagamentos referentes ao ITBI e demais custas para o registro de imóvel, visando à sua legalização;
- Intensificar a divulgação da CFIAe e seus produtos nas Organizações Militares e em todas as mídias disponíveis do COMAER, com o objetivo de tornar a Autarquia reconhecida por todos os seus beneficiários como a principal facilitadora em relação a assuntos imobiliários; e
- Promover os meios necessários para a concessão de financiamento imobiliário para a aquisição de moradias, a fim de possibilitar ao beneficiário a escolha do imóvel residencial de sua preferência, em qualquer lugar do território nacional.

4 PROJETOS E OBJETIVOS ORGÂNICOS

Os objetivos orgânicos expressam em palavras uma situação futura a ser alcançada pela organização, a fim de garantir um melhor desempenho de seus processos, deduzidos de sua Cadeia de Valor, contribuindo para o alcance de sua visão de futuro.

MACROPROCESSOS	OBJETIVOS ORGÂNICOS	ITEM DE CONTROLE	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO	RESP
F2 Promover meios para o financiamento imobiliário	Contratação do Sistema de Originação para Crédito Imobiliário	Conclusão do processo licitatório e efetivação integração do mesmo ao SCCI - Sistema de Controle de Crédito Imobiliário..	X = peso ponderado para cada fase da aquisição/ 100	25EXE001	Execução do processo licitatório	31/mar	DE
				25EXE002	Implantação so Sistema	30/abr	
				MARCO	Em Operação	01/mai	
F2 Promover meios pra o financiamento imobiliário	Disponibilizar aos beneficiários da CFIAe a possibiidade de contratação de financiamentos imobiliários.	Atender a pelo menos 40 beneficiários nos pedidos de financiamentos para Reforma/Construção, Legalização e Complementação de Poupança; e 25 beneficiários para Aquisição de Imóveis.	X = peso ponderado para cada fase da aquisição/100	25EXE003	Disponibilização de recursos financeiros no orçamento	31/mar	DE
				25EXE004	Atendimento as solicitações dos beneficiários	10/dez	
				MARCO	Apresentação do resultado	31/dez	
SA5 Gerir processos de inadimplências judiciais e extra-judiciais.	Acompanhar as etapas e diligências a fim de reduzir as inadimplências judiciais e extrajudiciais	Reduzir o valor da inadimplência	X = peso ponderado para cada fase da aquisição/100	25EXE005	Reduzir os valores de inadimplência no mínimo em 5%	31/dez	DE
				MARCO	Apresentação do resultado	31/dez	
SA5 Gerir processos de inadimplências judiciais e extra-judiciais.	Acompanhar as etapas e diligências a fim de reduzir as inadimplências judiciais e extrajudiciais	Reduzir o número de processos judiciais	X = peso ponderado para cada fase da aquisição/100	25EXE006	Reduzir o número dos processos judiciais no mínimo em 2%	31/dez	DE
				MARCO	Apresentação do resultado	31/dez	
G2 Elaborar, coordenar e executar os planos/programas institucionais.	Divulgação da CFIAe e dos seus produtos	Realizar palestras e participar em eventos nas OM para divulgação da CFIAe	Número de palestras realizadas => 5	25EXE007	Realizar reunião inicial para definição do planejamento da divulgação da CFIAe	01/mar	DE
				25EXE008	Realizar as ações de divulgação nas organizações definidas	Até 30/nov	
				MARCO	Apresentação do resultado	12/dez	
SA3 Captar, gerir e desenvolver os recursos humanos	Contratação de pessoa jurídica para apoiar na prestação de serviços administrativos diversos voltados para a ampliação do sistema de crédito imobiliário	Conclusão do processo licitatório com a implementação da prestação de serviço..	X = peso ponderado para cada fase da aquisição/100	25EXE009	Realizar o processo licitatório para contração da empresa.	01/mar	DE
				25EXE010	Implantação do Sistema	Até 30/nov	
				MARCO	Apresentação do resultado	12/dez	
F1 Ofertar empreendimentos imobiliários	Produção de Unidades Habitacionais - Residencial Luar do Bosque no Rio de Janeiro/RJ	Atingir a 10ª fase – Execução física (obras) da Produção de Unidades Habitacionais, referente ao Luar do Bosque, alcançando o percentual de 80% em 2025	X = peso ponderado para cada fase / 100	25TEC001	Medição de obra final de 2025	06/dez	DT
				MARCO	Apresentação do resultado	12/dez	
F1 Ofertar empreendimentos imobiliários	Produção de unidades habitacionais - Residencial Estrela do Bosque no Rio de Janeiro/RJ	Atingir a 4ª fase – Escolha da construtora - da Produção de Unidades Habitacionais para o Estrela do Bosque, alcançando o percentual de 25% em 2025	X = peso ponderado para cada fase / 100	25TEC002	Início da fase - Chamamento Público	31/out	DT
				25TEC003	Final da fase - Escolha da construtora	19/dez	
				MARCO	Apresentação do resultado	26/dez	
F1 Ofertar empreendimentos imobiliários	Análise de empreendimentos ofertados pelo mercado imobiliário	Estabelecer ao menos uma parceria nos Estados de Pernambuco, Ceará e Santa Catarina, em 2025	X = Quantidade de parcerias por Estado	25TEC004	Análise das propostas de empreendimentos.	Até 05/dez	DT
				24TEC005	Encaminhamento para divulgação.	Até 05/dez	
				MARCO	Apresentação do resultado	12/dez	

5 COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Neste item consta a composição de todos os créditos orçamentários destinados à CFIAe para 2025, para a execução dos projetos e atividades sob a responsabilidade da autarquia.

A tabela a seguir apresenta os dados mais atuais obtidos até a aprovação do PTA, provenientes do Projeto de Lei de Orçamento Anual.

AÇÃO	FINALIDADE	FONTE	META	VALOR	ND
00S6	Benefício especial e demais complementações de aposentadorias e pensões de servidores civis	1000	1	13.000,00	319001
20TP	Despesas com obrigações patronais - Pessoal Civil	1000	2	260.000,00	319013
20TP	Despesas com vencimentos e vantagens fixas e 1/3 de férias. Pessoal Civil Ativo	1000	3	1.263.741,00	319011
181	Pagamento de aposentadoria e pensões de servidores civis	1001	4	169.061,00	319001
212B	Despesas com auxílio-alimentação	1000	5	134.664,00	339046
212B	Despesas com auxílio-funeral e natalidade de civis	1000	6	14.646,00	339008
212B	Despesas com auxílio-transporte - Civis	1000	7	19.558,00	339049
2000	Despesas administrativas com serviços - Pessoa Jurídica	1050	10	150.000,00	339039
2000	Aquisição de material permanente	1050	11	35.000,00	449052
2000	CIEE-RJ / Seleção de Estagiários de Nível Superior e Médio	1050	12	165.000,00	339039
2000	Contratação do serviço de limpeza	1050	13	159.558,54	339039
2000	Despesas de diárias de pessoal civil	1050	16	25.000,00	339014
2000	Despesas de diárias de pessoal militar	1050	17	40.000,00	339015
2000	Passagens aéreas e terrestres e despesas para locomoção	1050	18	70.000,00	339033
2000	Despesas com serviços de manutenção das instalações - pessoa Jurídica	1050	19	120.000,00	339039
2000	Cursos de capacitação de Pessoal de interesse da CFIAe	1050	21	30.000,00	339039
2000	Despesas administrativas com material de consumo	1050	23	50.000,00	339030
2000	Contratação de sistema e de software (SCCI) - PROGNUM	1050	24	407.361,48	339040
2000	Aquisição de material de processamento de dados	1050	27	6.950,00	339030
2000	Aquisição de equipamentos de processamento de dados (Permanente)	1050	28	86.000,00	449052
2000	Pagamento dos prêmios e retenção das obrigações tributárias sobre prêmios pagos do Seguro Habitacional dos mutuários	1050	29	100.000,00	339039
00JE	Concessão de empréstimos e financiamentos	1050	30	14.599.630,00	459066
2000	Aquisição de licenças de software	1050	31	79.400,00	339040
2000	Legalizações e obrigações de imóveis	1050	32	30.000,00	339039
20TP	Despesas com vencimentos e vantagens fixas e 1/3 de férias - substituições. Pessoal Civil Ativo	1000	34	40.000,00	319016
2000	Indenizações e Restituições	1050	35	5.000,00	339093
2000	Impostos e Taxas de Imóveis	1050	37	72.000,00	339047
2000	Contratação de Serviços Postais	1050	39	10.000,00	339039
2000	Prestação de Outsourcing de Máquinas Multifuncionais	1050	40	16.000,00	339040
2000	Manutenção de Ar Condicionado	1050	41	20.000,00	339039
2000	Serviço de Divulgação da CFIAe e Produtos	1050	42	50.000,00	339039
2000	Serviço de Levantamento e Análise de Dados Econômico-Financeiro	1050	44	72.000,00	339039
2000	Contratação de empresa para terceirização de mão de obra para reestruturar a Seção de Crédito Imobiliário	1050	45	400.729,98	339039

6 CALENDÁRIO DE EVENTOS

6.1 CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO	RESPONSÁVEL
1	Contrato Total Serv (Nova Contratação)	Anual	02/jan	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
2	Atualização da situação tributária dos imóveis da CFIAe	Anual	15/jan	DT	DFIN	NPA 055/DT	DT
3	Reunião inicial de orientações gerais aos Fiscais de Contratos Administrativos	Anual	25/jan	ACIN	Interno	-	ACIN
4	Reunião inicial de divulgação e instrução da composição orçamentária 2025, orientações gerais aos fiscais de contratos administrativos e gerentes de metas	Anual	25/jan	AGOV	Interno	-	AGOV
5	Publicação do Plano Anual de Auditoria Interna 2025	Anual	30/jan	AUDI	Site CFIAe	IN CGU/SFC N 5/2021	AUDI
6	Ficha de Assentamentos Funcionais – Servidores	Semestral	31/jan	DGPD	Interno	-	GADM
7	Processo de Indicação à Medalha Mérito Santos Dumont	Anual	31/jan	DGPD	GABAER	Medalhística	GADM
8	Contrato DF Turismo (Renovação)	Anual	08/fev	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
9	Elaboração de planilha com as necessidades da CFIAe para o ano de 2026	Anual	17/fev	TODOS	AGOV	-	Todos os setores
10	Relatório de Gestão 2024 e Aprovação da Prestação de Contas Anual 2024	Anual	28/fev	AGOV	Site CFIAe	IN TCU 84	AGOV
11	Reunião inicial da Proposta Orçamentária Anual	Anual	28/fev	DE	Presidência	-	DE
12	Envio da DIRF - Mutuário	Anual	28/fev	DCOM	Mutuários	REGINT art. 73	DE
13	Plano de Divulgação	Anual	28/fev	DCOM	Interno	PTA	DE
14	Envio do Plano Anual de Auditoria Interna	Anual	28/fev	AUDI	CENCIAR	IN CGU/SFC N 5/2021	Presidência
15	Envio da Declaração IRPF, via DIRF	Anual	28/fev	SPC	Receita Federal	IN RFB nº 1990, 18/11/2020	GADM
16	Entrega Comprovante Anual Retenção Pessoa Jurídica	Anual	07/mar	DFIN	Fornecedor	Receita Federal	DE
17	1ª Etapa PGC 2026 Perfil PAC-REQUI-Formalização das demandas dos setores no PGC	Anual	15/mar	TODOS	Governo Federal	Decreto nº 10.947/2022	AGOV
18	Envio da Proposta Orçamentária Anual	Semestral	15/mar	DFIN	EMAER	MCA 170-1	DE
19	Contrato Amazônia (Renovação)	Anual	15/mar	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
20	Contrato Nimarfs (Renovação)	Anual	15/mar	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
21	Publicação do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna 2024 (RAINT 2024)	Anual	31/mar	AUDI	Site CFIAe	IN CGU/SFC N 5/2021	AUDI
22	Envio do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna 2024 (RAINT 2024)	Anual	31/mar	AUDI	CENCIAR	IN CGU/SFC N 5/2021	Presidência
23	Reunião do CADM – Relatório Final de Metas – Avaliação final do exercício anterior	Anual	31/mar	AGOV	Bol Int	NPA 003/PRES	Presidência
24	Envio da RAIS (Relação Anual de Informações Sociais)	Anual	31/mar	SPC	Receita Federal	Portaria MTP nº 671/2021.	GADM
25	Publicação do Parecer sobre a Prestação de Contas Anual da CFIAe referente ao ano de 2024	Anual	31/mar	AUDI	Site CFIAe	IN CGU/SFC N 5/2021	Presidência
26	Plano de Integridade	Anual	30/abr	AGOV	Bol Int	DCA 16-3	Presidência
27	Aplicação do TACF da CFIAe	Semestral	30/abr	SPM	CDA	NSCA-54-3	GADM
28	2ª Etapa PGC 2026 Perfil PAC-UNCOMP - Consolidação das demandas dos setores no PGC	Anual	30/abr	AGOV	Governo Federal	Decreto nº 10.947/2022	SLIC
29	Contrato EBCT (Renovação)	Anual	12/mai	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
30	Entrega da Declaração de Bens e Rendas	Anual	15/mai	SPC	Interno	ICA 174-1	GADM
31	3ª Etapa PGC 2026 Perfil PAC-AUTOR - Aprovação do Plano de Contratações Anual (PCA)	Anual	15/mai	SLIC	Governo Federal	Decreto nº 10.947/2022	Presidência
32	Publicação, em Boletim Interno, da comprovação de entrega da Declaração de Bens e Rendas	Anual	20/mai	SPC	Boletim Interno	ICA 174-1	GADM
33	Contrato PROGNUM (Renovação)	Anual	21/mai	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
34	Envio da publicação, em Boletim Interno, da comprovação de entrega de Declaração de Bens e Rendas	Anual	30/mai	SPC	CENCIAR	ICA 174-1	GADM
35	Envio de Acompanhamento Orçamentário (PROACOR)	Semestral	31/mai	DE	EMAER	Port GABAER 75/GC4/21	DE
36	Contrato DOCFILE Soluções (Renovação)	Anual	07/jun	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO	RESPONSÁVEL
37	Controle da atualização da declaração anual de beneficiário	Anual	14/jun	SPM	Portal Militar	ICA 47-4	GADM
38	Controle da atualização anual de dados pessoais	Anual	14/jun	SPM	Portal Militar	ICA 35-1	GADM
39	Declaração de Família de Servidor	Anual	30/jun	SPC	Interno	-	GADM
40	Conferência dos bens móveis	Anual	31/jul	TODOS	ACIN	RCA 12-1	Todos os setores
41	Ficha de Assentamentos Funcionais – Servidores	Semestral	31/jul	SRH	Interno	-	GADM
42	Reunião do CADM – Relatório Parcial de Metas – Avaliação parcial do corrente exercício	Anual	31/jul	AGOV	Interno	NPA 003/PRES/2020	AGOV
43	Contrato TPB Soluções (Renovação)	Anual	29/ago	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
44	Envio do Relatório Cálculo Atuarial	Anual	30/ago	DCOM	CAIXA	REGINT art. 73	DE
45	Início do processo do Plano de Férias	Anual	30/ago	SPM	Interno	RCA 34-1/2020	GADM
46	Contrato CIEE - RJ (Renovação)	Anual	02/set	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
47	Contrato JC Refrigeração (Renovação)	Anual	02/set	Fiscal de Contrato	ACIN	Lei 14.133/2021	Presidência
48	Envio da Proposta Orçamentária Anual	Semestral	15/set	DFIN	EMAER	MCA 170-1	DE
49	Plano de Gestão de Logística Sustentável	Anual	30/set	AGOV	Bol Int	-	Presidência
50	Atualização das parcerias com as construtoras civis	Semestral	30/set	ARIN	Interno	-	ARIN
51	Envio do Plano de Férias de Servidor	Anual	03/out	SPC	GAP RJ	Lei nº 8.112/90 – Art. 77	GADM
52	Envio da Avaliação de Mérito e Desempenho – Servidores do COMAER	Anual	30/out	SPC	GAP RJ	-	GADM
53	Plano Econômico- Financeiro	Anual	30/out	DFIN	Interno	-	DE
54	Plano Habitacional	Anual	30/out	DPRO	Interno	-	DT
55	Aprovação do Plano de Férias	Anual	30/out	SPC	GAP RJ	RCA 34-1/2020	GADM
56	Plano de Capacitação de RH	Anual	30/out	SCP	SIG	-	GADM
57	Aprovação do PDTI 2025	Anual	30/out	ATIN	Bol Int	-	Presidência
58	Aplicação do TACF da CFIAe	Semestral	30/out	SPM	CDA	NSCA-54-3	GADM
59	Atualizar o Manual de Governança e Gestão da CFIAe	Anual	31/out	AGOV	Bol Int	-	Presidência
60	Adequação do Plano de Contratações Anua (PCA) à proposta orçamentária da CFIAe	Anual	15/nov	Presidência	Governo Federal	Decreto nº 10.947/2022	AGOV
61	Processo de Indicação à Medalha Bartolomeu de Gusmão	Anual	30/nov	DGPD	GABAER	Medalhistica	GADM
62	Envio de Acompanhamento Orçamentário (PROACOR)	Semestral	30/nov	DE	EMAER	Port GABAER 75/GC4/21	DE
63	Divulgação do calendário de contratações 2026 na página da INTRAER da CFIAe	Anual	30/nov	SLIC	Site CFIAe	-	SLIC
64	Plano de Gerenciamento de Riscos	Anual	30/nov	AGOV	Bol Int	DCA 16-2	Presidência
65	Envio da Proposta do Plano Anual de Auditoria Interna 2026 (PAINT 2026)	Anual	30/nov	AUDI	CENCIAR	IN CGU/SFC N °5/2021	Presidência
66	Divulgação do Plano de Contratações Anual (PCA 2026) na página da INTRAER da CFIAe	Anual	01/dez	AGOV	Site CFIAe	Decreto nº 10.947/2022	AGOV
67	Envio da Avaliação dos Graduados	Anual	15/dez	SPM	CPG	ICA 39-17	GADM
68	Programa de Trabalho Anual 2026	Anual	16/dez	AGOV	Site CFIAe	DCA 11-1	Presidência
69	Aprovação do Plano Anual de Auditoria Interna 2026 (PAINT 2026)	Anual	30/dez	AUDI	CADM CFIAe	IN CGU/SFC N °5/2021	Presidência
70	Aplicação da Instrução de Tiro	Anual	ASD	SPM	DIRAP	MCA 50-1	GADM
71	Reavaliação da Composição Orçamentária do PTA	Trimestral	ASD	DFIN	Interno	-	DE
72	Renovação das licenças Autodesk e Autofascio	Anual	ASD	ATIC	Interno	-	ATIC

6.2 CALENDÁRIO DE TAREFAS

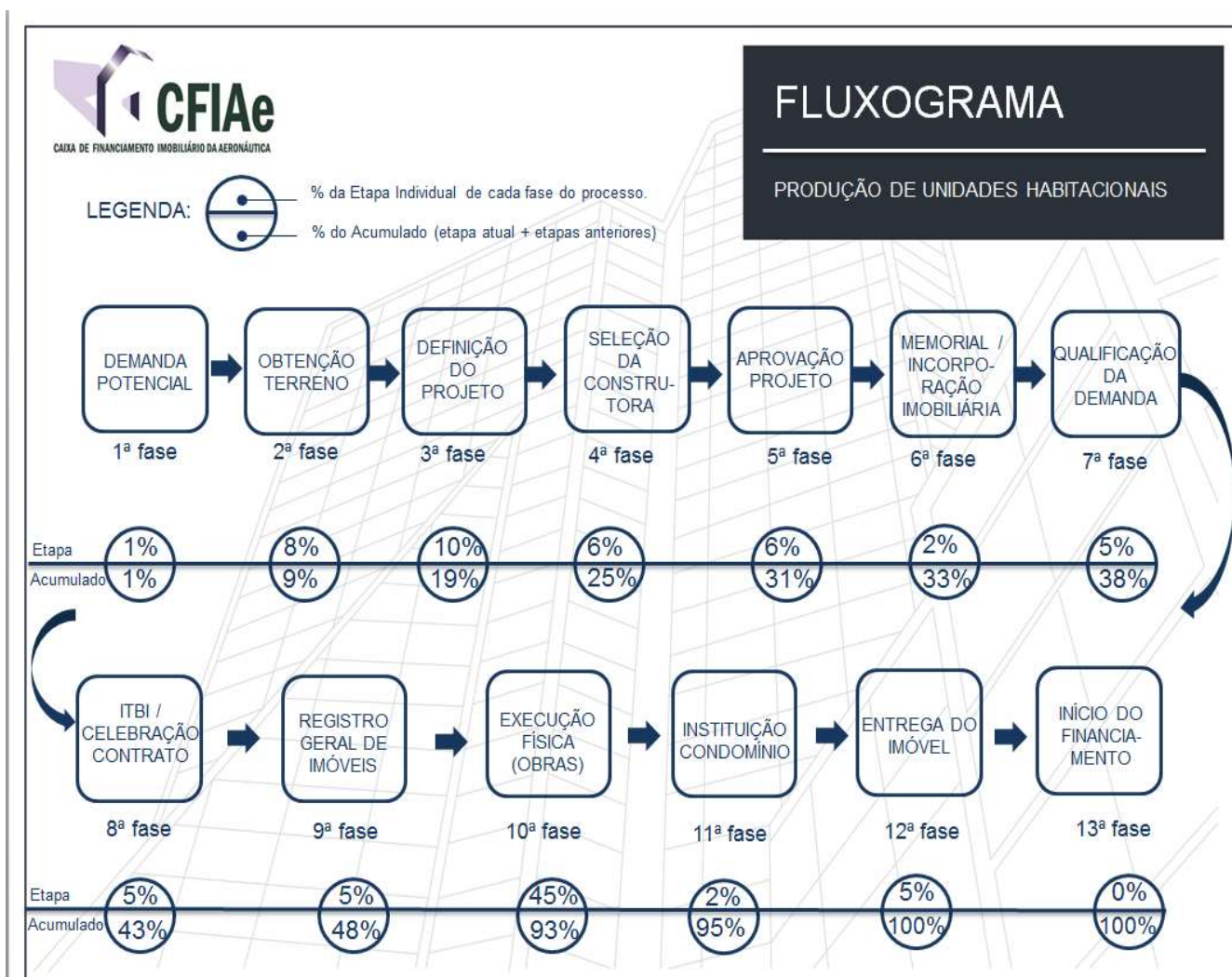
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO	RESPONSÁVEL
1	Elaboração do QTS - CFIAe	Semanal	Penúltimo dia útil da semana	SPM	GADM	-	GADM
2	Encaminhar à Seção de Divulgação, no penúltimo dia útil da semana, via e-mail, o QTS da semana seguinte.	Semanal	Último dia útil da semana	SPM	Site CFIAe	-	GADM
3	Emissão do Boletim Interno	Quinzenal	Dias 5 e 20	SPC	Interno	Item XII – Art. 51 - REGINT	GADM
4	Envio da frequência dos servidores	Mensal	5º dia útil	SPC	GAP RJ	Item VI – Art. 51 - REGINT	GADM
5	Administração das escalas de serviço da CFIAe	Mensal	Último dia útil	SPM	III COMAR, DIRAP, GAP-RJ	RCA-34-1/2020	GADM
6	Folha de Pagamento dos Estagiários	Mensal	1º dia útil	SPC	CIEE RJ	-	GADM
7	Geração da Folha de Pagamento	Mensal	Confor-me cronograma SIAPE	SPC	DFIN	-	GADM
8	Relatório Demonstrativo das Frequências dos Servidores	Mensal	Último dia útil	SPC	GADM	-	GADM
9	Portaria para Publicação em Boletim Interno das Delegações de Competências para Exercício Específico	Ocasional	Ocasional	SPC	GADM	-	GADM
10	Processo de Indicação à Medalha Militar	Ocasional	Ocasional	SPM	DIRAP	Portaria nº 444/GC3/2015	GADM
11	Encaminhamento dos processos licitatórios	Ocasional	Ocasional	SLI	PGR	-	GADM
12	Propostas referentes à PTTC - Contratação e Renovação	Ocasional	Ocasional	DGPD	COMGEP	ICA 35-13	GADM
13	Confecção e Encaminhamento dos Expedientes de Inspeção de Saúde dos Militares	Ocasional	Ocasional	SPM	CEMAL	NSCA 160-9	GADM
14	Indicações para Cursos/Estágios	Ocasional	Ocasional	SCP	Interno	TCA	GADM
15	Envio dos arquivos 2ª emissão cobrança	Mensal	dia 2 a 4	DCOM	BB	REGINT art. 73	DE
16	Envio de relatórios PROGNUM	Mensal	2º a 3º dia útil	DCOM	DFIN	REGINT art. 73	DE
17	Envio do arquivo consígnation militares	Mensal	Até dia 4	DCOM	SDPP	REGINT art. 73	DE
18	Envio do arquivo consígnation civis para o SERPRO	Mensal	Até dia 10	DCOM	SIAPE	REGINT art. 73	DE
19	Envio dos arquivos de 1ª emissão cobrança	Mensal	dia 17 a 19	DCOM	BB	REGINT art. 73	DE
20	Prestação de Contas Mensal	Mensal	ASD	ACIN	Interno	NPA 003/PRES	Todos os setores
21	Verificação de valores constantes das fichas de cadastro de imóveis com os existentes no SIAFI	Mensal	Até o dia 10	DT	ACIN	NPA 055/DT	DT
22	Inventário analítico dos bens patrimoniais imóveis	Mensal	Até o dia 10	DT	DFIN	NPA 055/DT	DT
23	Atualização dos Termos de Passagem e Recebimento de Bens Imóveis Patrimoniais referentes aos últimos 05 (cinco) anos.	Ocasional	Ocasional	GADM	DT	REGINT	GADM
24	Avaliação dos imóveis em processos de inadimplência	Ocasional	Ocasional	DAJU	DT	REGINT	DAJU
25	Liquidação das Notas Contratos	Mensal	ASD	APOIO	ACIN		GADM
26	Inserção no Siloms	Semanal	ASD	ALMX	APOIO		GADM
27	Treinamento de Combate a Incêndio	Anual	até o dia 15/06	SRH	GADM	ICA 92	GADM
28	Atualização dos servidores	Mensal	Até dia 04	ATIC	ATIC	-	ATIC
29	Atualização dos sistemas	Mensal	Até dia 04	ATIC	ATIC	-	ATIC
30	Atualização do banco de dados	Mensal	Até dia 10	ATIC	ATIC	-	ATIC
31	Controle de licenças	Mensal	Até dia 10	ATIC	ATIC	-	ATIC
32	Controle de ativos de TI	Anual	31/nov	ATIC	ATIC	-	ATIC

7 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

7.1 AUDITORIAS INTERNAS

As atividades de auditoria serão desenvolvidas de acordo com o PAINT aprovado.

7.2 FLUXOGRAMA DE PRODUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS



8 DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos não previstos neste PTA serão levados à apreciação do CADM para decisão do Presidente da CFIAe.

REFERÊNCIAS

_____. Comando da Aeronáutica. Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica - Volume 1 - Planejamento. **DCA 11-1**. Brasília, DF, 2020.

_____. Comando da Aeronáutica. Plano Estratégico Militar da Aeronáutica 2024-2033. **PCA 11-47**. Brasília, DF, 2024.

_____. Comando da Aeronáutica Processo Orçamentário do Comando da Aeronáutica. - **MCA 170-1**. Brasília, DF, 2024.

_____. Comando da Aeronáutica Governança no Comando da Aeronáutica. **DCA 16-1**. Brasília, DF, 2022.

_____. Comando da Aeronáutica Acompanhamento Institucional do Comando da Aeronáutica. **DCA 16-4**. Brasília, DF, 2019.