



**COMANDO DA AERONÁUTICA  
SECRETARIA DE ECONOMIA, FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO DA AERONÁUTICA  
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DA AERONÁUTICA  
SUBDIRETORIA DE PAGAMENTO DE PESSOAL  
ASSESSORIA DE SISTEMAS**

---

**Preenchimento automático da Declaração de Ajuste  
Anual do Imposto sobre a Renda – Pessoa Física**  
**MANUAL DO USUÁRIO**

**Versão <1.2>**

---



## Histórico das Revisões

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
14/02/2019	1.0	Criação do documento.	Assessoria de Sistemas da SDPP (PPSIS)
22/02/2019	1.1	Revisão do documento.	Assessoria de Sistemas da SDPP (PPSIS)
22/02/2019	1.2	Revisão do documento.	Assessoria de Sistemas da SDPP (PPSIS)



## Sumário

VERSÃO <1.2> .....	1
1. INTRODUÇÃO .....	4
2. ACESSO AO SISTEMA.....	6
2.1. Login .....	6
2.2. Comprovante de Rendimentos (XML).....	6
3. DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL .....	9
3.1. Importando dados da declaração anterior .....	9
3.2. Criando nova declaração .....	11
3.3. Importando arquivo XML da declaração atual .....	13
4. CASOS NÃO CONTEMPLADOS.....	16
5. CONTATOS .....	17



## 1. Introdução

Visando proporcionar maior segurança, facilidade e rapidez na elaboração e envio da Declaração de Ajuste Anual do Imposto sobre a Renda – Pessoa Física, encontra-se disponível no Sistema de Acesso a Contracheques e Comprovantes de Rendimentos da Subdiretoria de Pagamento de Pessoal (SDPP), via internet, a opção de geração do Comprovante de Rendimentos em arquivo no formato ".XML" (*Extensible Markup Language*).

Por meio dessa opção, o declarante poderá baixar o arquivo em seu computador ou *smartphone* e fazer a importação, diretamente para o programa da Secretaria da Receita Federal do Brasil, dos seguintes dados:

- Nome e CNPJ da fonte pagadora;
- Rendimentos Tributáveis, deduções e imposto retido na fonte:
  - Total dos Rendimentos;
  - Contribuição previdenciária oficial;
  - Pensão alimentícia; e
  - Imposto retido na fonte.
- Rendimentos isentos e não tributáveis:
  - Parcela isenta de proventos de reserva, reforma e pensão;
  - Diárias e ajudas de custo; e
  - Pensão, proventos de reforma por moléstia grave ou acidente em serviço.
- Rendimentos sujeitos à tributação exclusiva:
  - Décimo terceiro salário (líquido); e
  - Imposto sobre a renda retido na fonte sobre 13º salário.

No entanto, alguns campos não serão importados automaticamente, devendo ser digitados pelo declarante diretamente no programa da Secretaria da Receita Federal do Brasil. São eles:

- No item de Rendimentos isentos e não tributáveis:
  - Parcela isenta dos rendimentos no exterior; e



- Outros.
- Rendimentos recebidos acumuladamente – art. 12-a da Lei nº 7.713, de 1988 (sujeitos à tributação exclusiva);
- Informações complementares.



## 2. Acesso ao Sistema

### 2.1. Login

Para acessar a funcionalidade, realize o *login* no Sistema de Acesso a Contracheques e Comprovantes de Rendimentos da SDPP (figura 1), com seu CPF e senha previamente cadastrados.

O acesso pode ser realizado através da página da SDPP na internet (<http://www2.fab.mil.br/sdpp/>), diretamente na página do Sistema (<https://contracheque.fab.mil.br/>) ou através da opção “Contracheque” no Aplicativo FAB para Android ou IOS.

Caso não possua ou não lembre a senha de acesso, observe o passo a passo detalhado no *link* “Esqueci minha senha ou primeiro acesso?”.

Figura 1: Acesso aos Comprovantes Financeiros

### 2.2. Comprovante de Rendimentos (XML)

Após o acesso ao Sistema, siga os passos abaixo (figura 2):



1. Clique na aba “Comprovante de Rendimentos”;
2. Selecione o ano-calendário desejado; e
3. Clique no botão “Buscar”.

DIRAD

Consulta de Comprovantes Financeiros

Bem Vindo: [nome]

Contracheque ou Extrato **Comprovante de Rendimentos** Alterar Senha Dados Pessoais CALCULADORA DA LESP EM PECÚNIA Sair

Consulta de Comprovante de Rendimentos

2018 - ANO CALENDÁRIO 2017 [dropdown] [Buscar]

Assessoria de Sistemas - PPSIS

**Figura 2: Acesso aos Comprovantes de Rendimentos**

O sistema apresentará três opções: “Imprimir”, “Salvar PDF” e “Salvar XML” (figura 3).

DIRAD

Consulta de Comprovantes Financeiros

Bem Vindo: [nome]

Contracheque ou Extrato **Comprovante de Rendimentos** Alterar Senha Dados Pessoais CALCULADORA DA LESP EM PECÚNIA Sair

Consulta de Comprovante de Rendimentos

2018 - ANO CALENDÁRIO 2017 [dropdown] [Buscar]

[Imprimir] [Salvar PDF] [Salvar XML]

COMANDO DA AERONÁUTICA  
SECRETARIA DE ECONOMIA, FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO DA AERONÁUTICA  
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DA AERONÁUTICA  
SUBDIRETORIA DE PAGAMENTO DE PESSOAL

COMPROVANTE DE RENDIMENTOS  
PAGOS E DE RETENÇÃO DE  
IMPOSTO DE RENDA NA FONTE  
(ANO CALENDÁRIO 2017)

1 - FONTE PAGADORA PESSOA JURÍDICA OU PESSOA FÍSICA

CNPJ/CPF 00.394.429/0082-76 NOME EMPRESARIAL/NOME COMPLETO SUBDIRETORIA DE PAGAMENTO DE PESSOAL

2 - PESSOA FÍSICA BENEFICIÁRIA DOS RENDIMENTOS

**Figura 3: Baixar arquivo em formato XML**



Após clicar na opção “Salvar XML”, abrirá uma janela com o Termo de Ciência (figura 4). Para ter acesso ao arquivo, será necessário aceitar a declaração contida nele, clicando em “Sim”. Caso não concorde, clique em “Cancelar” para voltar à tela anterior.

Figura 4: Termo de Ciência

Caso concorde com o Termo de Ciência, realize o *download* do arquivo com nome “ir\_cpfdodeclarante.xml” para uma pasta em seu computador ou *smartphone* (figura 5).

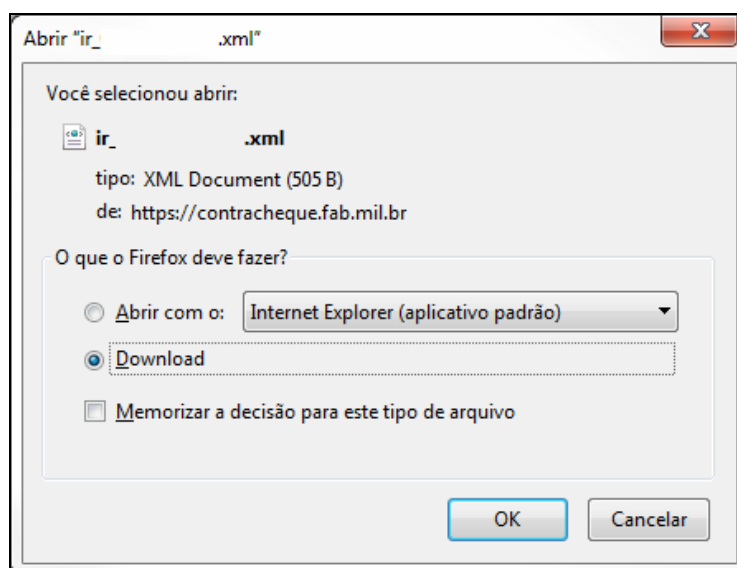


Figura 5: Download do arquivo XML





### 3. Declaração de Ajuste Anual

Após o *download* e instalação do Programa IRPF, da Secretaria da Receita Federal do Brasil, o declarante poderá realizar a sua declaração de 2 (duas) formas distintas:

1. Importando sua declaração do ano-calendário anterior; e
2. Criando uma nova declaração.

Siga as etapas descritas abaixo para a importação do arquivo XML conforme desejado.

#### 3.1. Importando dados da declaração anterior

Nesta opção, o declarante deverá importar sua declaração do ano-calendário anterior e, posteriormente, importar o arquivo salvo em seu computador ou *smartphone* com as informações do ano-calendário vigente (arquivo XML).

Para isso, siga os passos abaixo:

1. Clique na opção “Importar Dados IRPF 20XX” (figura 6);



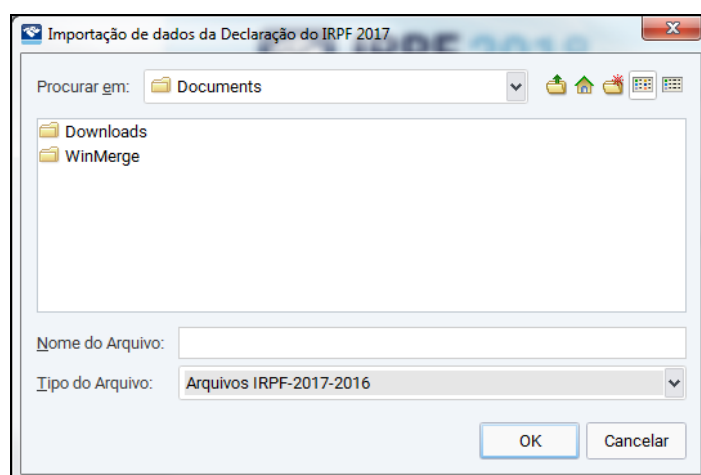
**Figura 6: Importar declaração anterior**

2. Na janela aberta, clique na opção “Declaração de Ajuste Anual” (figura 7);



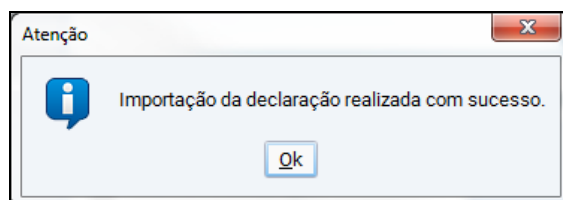
**Figura 7: Declaração de ajuste anual**

3. Na janela aberta, localize e selecione a declaração relativa ao ano-calendário anterior, e clique em “Ok” (figura 8);



**Figura 8: Seleção da declaração anterior**

4. Será apresentada uma mensagem de confirmação da importação dos dados da declaração anterior. Clique em “Ok” (figura 9); e



**Figura 9: Importação com sucesso**

5. Selecione a declaração importada na área “Abrir Declarações Recentes” (figura 10).



**Figura 10: Declaração recente importada**

Caso tenha optado por importar os dados da declaração anterior, desconsidere o item abaixo e siga para o item 3.3 deste manual.

### **3.2. Criando nova declaração**

Nesta opção, o declarante que não deseja importar os dados da declaração anterior deverá criar nova declaração e, posteriormente, importar o arquivo salvo em seu computador ou *smartphone* com as informações do ano-calendário vigente (arquivo XML).

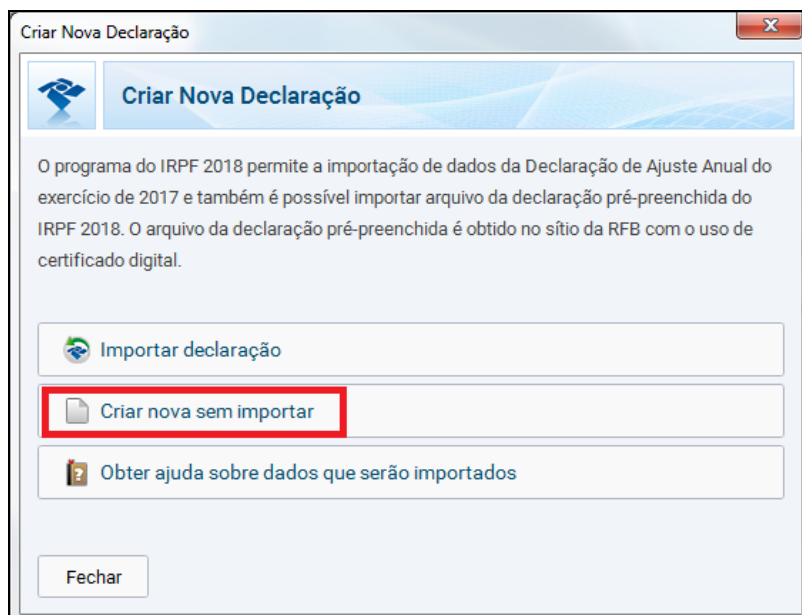
Para isso, siga os passos abaixo:

1. Clique na opção “Criar Nova Declaração” (figura 11);



**Figura 11: Criar nova declaração**

2. Na janela aberta, clique em “Criar nova sem importar” (figura 12);



**Figura 12: Criar nova sem importar**

3. Preencha seu CPF e nome completo e, depois, clique em “Ok” (figura 13);




Escolha aqui o tipo de declaração que deseja fazer:

**Declaração de Ajuste Anual**

CPF  Nome

**Declaração Final de Espólio**

CPF  Nome

**Declaração de Saída Definitiva do País**

CPF  Nome

Figura 13: Informe CPF e nome completo

4. Na janela aberta, leia as informações e clique em “Ok” (figura 14).

Atenção

**OPÇÃO PELA TRIBUTAÇÃO**

Preencha todas as fichas da declaração e, ao final, acesse o **quadro comparativo** onde o programa apresentará o cálculo do imposto para os dois tipos de tributação, utilizando:

- as deduções legais cabíveis; e
- o desconto simplificado de 20% dos rendimentos tributáveis, limitado a R\$ 16.754,34.

Para acessar esse quadro, clique na lupa existente no canto inferior esquerdo.

Figura 14: Opção pela tributação

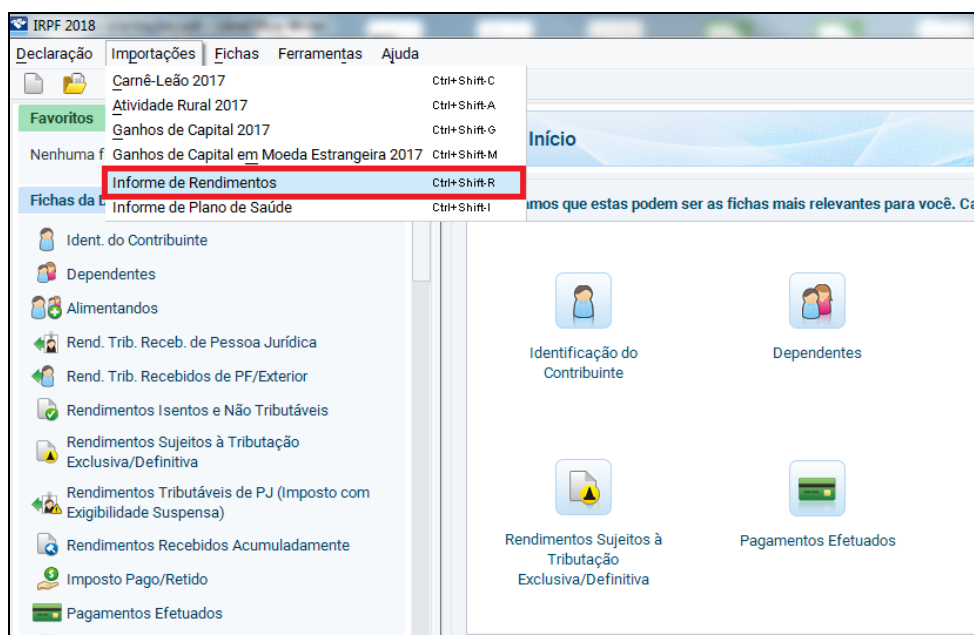
### 3.3.Importando arquivo XML da declaração atual



Após a importação da declaração anterior ou criação de nova declaração, o declarante estará apto para importar os dados da declaração atual através do arquivo em formato XML gerado pelo Sistema da SDPP.

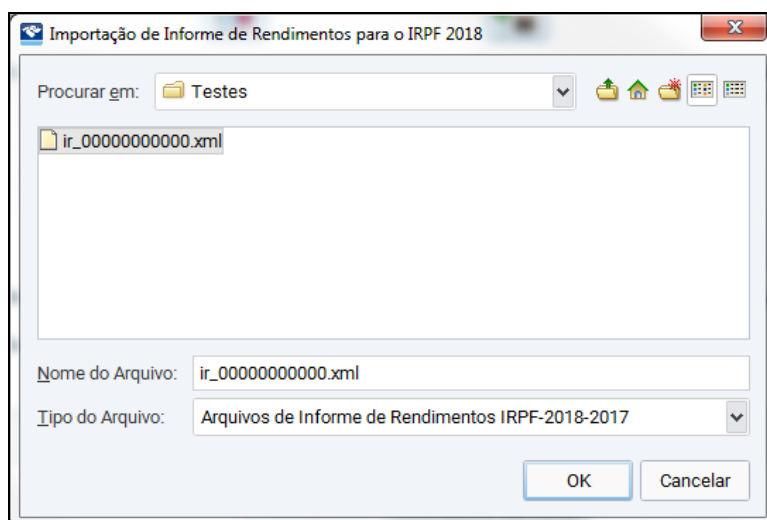
Para isso, siga os passos abaixo:

1. Clique no menu “Importações” e, em seguida, clique em “Informe de Rendimentos” (figura 15);



**Figura 15: Importação do Informe de Rendimentos**

2. Na janela aberta, localize em seu computador ou *smartphone* o arquivo “.xml” gerado pelo Sistema da SDPP, selecione-o e clique em “Ok” (figura 16).



**Figura 16: Seleção do arquivo XML**



3. O sistema mostrará as informações que serão importadas. Confira atentamente e, se os valores estiverem corretos, clique em “Importar” (figura 17).

Importação de Informe de Rendimentos Recebidos de Pessoa Jurídica	
<b>Dados de Identificação</b>	
Nome da Fonte Pagadora: SUBDIRETORIA DE PAGAMENTO DE PESSOAL	
CPF/CNPJ da Fonte Pagadora: 00.394.429/0082-76	
Nome do Contribuinte: [REDACTED]	
CPF do Contribuinte: [REDACTED]	
Ano de Exercício: 2018    Ano Calendário: 2017	
<b>Rendimentos Tributáveis Recebidos de Pessoa Jurídica</b>	
Total dos Rendimentos (inclusive férias): R\$ 123.882,09	Contribuição Previdenciária Oficial: R\$ 12.594,24
Imposto sobre a Renda Retido na Fonte (valor Total): R\$ 19.389,73	13º Salário: R\$ 8.138,87
IRRF sobre o 13º Salário: R\$ 1.888,04	

**Figura 17: Importando as informações**

Prossiga na elaboração de sua declaração, preenchendo as informações que não forem importadas.

Caso ocorra qualquer erro na importação do arquivo XML ou os valores sejam diferentes dos previstos no comprovante de rendimentos disponibilizado pela SDPP, entre em contato com a SDPP através dos meios relacionados ao final deste manual.

A SDPP não se responsabiliza por omissões de informações ou eventuais erros decorrentes deste processo. Sendo assim, confira atentamente os valores da declaração antes de submetê-la para a Secretaria da Receita Federal do Brasil.



#### **4. Casos não contemplados**

Esta funcionalidade não contempla todos os campos do Comprovante de Rendimentos emitido pela SDPP, a saber:

- No item de Rendimentos isentos e não tributáveis, os campos:
  - Parcela isenta dos rendimentos no exterior; e
  - Outros.
- Rendimentos recebidos acumuladamente – art. 12-a da Lei nº 7.713, de 1988 (sujeitos à tributação exclusiva);
- Informações complementares.

Além disso, os militares com remuneração no EXTERIOR e o(a)s beneficiário(a)s de pensão alimentícia não poderão utilizar esta funcionalidade, nesta primeira versão. Esses casos deverão elaborar sua declaração manualmente.

Ademais, os militares que possuírem Certificado Digital podem efetuar sua declaração através da opção de Declaração Pré-Preenchida, sem a importação do arquivo XML disponibilizado pela SDPP.





## 5. Contatos

Sugestões para o aprimoramento da funcionalidade ou eventuais problemas podem ser reportados através dos canais abaixo relacionados:

Situação	Meio de contato
Militares ativos e inativos PTTC	Através de chamado no SAU (DIRAD)
Demais militares inativos e pensionistas militares	Através do formulário de contato na página da SDPP na internet ( <a href="http://www2.fab.mil.br/sdpp/index.php/formulario-de-contato">http://www2.fab.mil.br/sdpp/index.php/formulario-de-contato</a> )